**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о гибридном/онлайн обучении в Международном университете в Центральной Азии**

**Преамбула**

Ситуация с эпидемией COVID-19 в нашей стране вынуждает систему образования сформировать абсолютно новый ответ на данный вызов в части предоставления образовательных услуг, когда помимо основной образовательной цели необходимо   обеспечить безопасную и комфортную образовательную среду для студентов и преподавателей.  В связи с чем в целях сохранения жизни и здоровья студентов, преподавателей и сотрудников университета администрация МУЦА приняла решение о проведении обучения в осеннем семестре 2020-2021 учебного года в гибридном формате, предполагающем как онлайн, так и офлайн виды обучения.

**1.Общие положения**

1.1. Онлайн-обучение (e-learning или «электронное обучение») — это организованный процесс получения образования при помощи компьютера, планшета, смартфона и иных гаджетов, подключенных к интернет-связи.

1.2. В процессе обучения как преподаватели, так и студенты приобретают абсолютно новый и бесценный опыт, возможности использования и апробации инновационных методов обучения, адекватных целям и задачам каждого направления. Данный опыт необходим преподавателям и в дальнейшем, когда университет перейдет к обучению в режиме оффлайн.

1.3. Онлайн-обучение позволяет активно развивать технические навыки и компетенции, которые в будущем выпускники будут использовать в профессиональной деятельности.

1.4. Гибридный формат обучения предполагает сочетание онлайн-обучения и обучения лицом к лицу/оффлайн-обучения, оно также не исключает возможности проведения оффлайн-занятий.

1.5.В действующем утвержденном расписании на осенний семестр 2020-2021 учебного года предусмотрены оба вида обучения.

1.6. Вся деятельность по организации гибридного формата обучения в МУЦА основана на принципах академической свободы, академической честности и критического мышления, а также направлена на выполнение миссии университета.

1.7. При необходимости университет предоставляет отдельным студентам и преподавателям компьютеры и ноутбуки.

**2. Методология и методика гибридного/онлайн обучения и оценивания**

2.1.            *Гибридное обучение* – это тщательно продуманные, разработанные и организованные преподавателями учебные курсы, как в режиме онлайн, так и при необходимости оффлайн-преподавания, с целью максимально эффективного обучения студентов как лицом к лицу, так и в виртуальной среде.

2.2.            Методология и методика гибридного/онлайн-обучения и оценивания направлена на выполнение миссии университета и достижение запланированных академическими направлениями результатов обучения.

2.3.            *Методология* преподавания и оценивания – это комплекс методов, способов и стратегий преподавания и оценивания студентов, направленный на их эффективное обучение и развитие в виртуальной среде. *Методы* обучения и оценивания – это способы выстраивания взаимодействия между преподавателем и студентами, в процессе которого происходит приобретение студентами знаний и компетенций, необходимых для их личностного и профессионального развития.

2.4.            Основываясь на принципе академической свободы, преподаватели обладают неотъемлемым правом самостоятельного выбора методологии и методики преподавания и оценивания студентов. Однако ниже предусмотрены обязательные требования, принятые в МУЦА.

2.5.            При организации гибридного обучения следует принимать во внимание следующие основные аспекты: 1) обеспечение технологических условий (оборудование, различные интерактивные платформы, такие, как Zoom, Google Meet, Microsofteams MOODLE, CANVAS, Google Classroom и др. по выбору преподавателя); 2) особое внимание к специфическим подходам к преподаванию и оцениванию студентов, свойственные онлайн-обучению; 3) постоянная поддержка студентов и их личностных и познавательных потребностей, учитывая их владение технологиями и возрастные особенности,; 4) применение методов формативного оценивания, позволяющих эффективно формировать личностные и профессиональные качества студента; 5) профессиональное развитие преподавателей в области онлайн-образования.

2.6.            Основные *стратегии* преподавания и оценивания основаны на личностно-центрированном подходе, предполагающее индивидуальный подход к каждому студенту независимо от формата обучения. Преподаватели должны использовать возможности дифференцированного обучения максимально приспосабливая методы преподавания к интересам каждого студента (например, возможности Google classroom и др.).

2.7.            Гибридное/онлайн обучение, так же, как и любой другой формат обучения, принятый в МУЦА, предполагает развитие навыков критического мышления, аргументации, самооценивания.

2.8.       Специфика онлайн обучения

 2.8.1. *Онлайн обучение* предусматривает применение целого ряда таких цифровых инструментов, как видео-лекции, видеозвонки, анимация, социальные сети, а также использование в обучении и оценивании различных информационных платформ. С целью поддержания интереса студентов к содержанию курса преподаватель должен применять такие стратегии, как симуляция, разработка и презентация проектов, а также демонстрация видео и применение интерактивных программ взаимодействия со студентами, таких, как Kahoot.

2.8.2. Онлайн-режим преподавания курсов  имеет много преимуществ: больше возможностей для аргументированного мышления, больше возможностей углубляться в детали и больше времени на обдумывание вопроса,  написание  комментария. Однако видеоконференции имеют определенные недостатки: студенту может не хватать личного контакта с преподавателем  или другими студентами. Для этой цели преподаватели  могут создать группы WhatsApp  для  консультаций, личного и группового общения друг с другом. Для этих же целей используется электронная почта   iuca.kg.

2.9. Занятия проводятся на платформах ZOOM и Google Meet и др. по ссылкам, указанным  в расписании. Интерактивное обучение, включая задания по самостоятельной  работе студентов и обратную связь с ними,  осуществляется  на платформе  Google classroom  (код доступа предоставляется преподавателем индивидуально или по группам). При выборе платформ, способов и форм проведения самостоятельных работ и их оценке соблюдается академическая свобода, с учетом принципов целесообразности и необходимости.

2.10. Занятия проводятся в режиме видеоконференции, предусматривающем беседы или обсуждения, предоставляется видео контент, материал демонстрируется при помощи выведения на экран презентаций и документов. Лекции записываются и размещаются в Google Сlassroom для студентов, предоставляя им возможность в асинхронном режиме изучать материал, просматривать видео контент, выполнять задания, загружать их в Google Сlassroom, организовывать обсуждение при помощи средств текстового, аудио и видео общения.

2.11. Преподаватели должны использовать такие игровые платформы  для  эффективного взаимодействия в классе, как Socrative.com, Quizzis.com, PearDeck.

2.12. Выполнение лабораторных, практических заданий и проектов предусматривает применение определенного программного обеспечения, электронных ресурсов. Программное обеспечение может быть как общего назначения, так и специализированное или инструментальное.

2.13. Отдельные курсы могут включать в себя работу с онлайн сервисами, удаленными платформами, онлайн эмуляторами.

2.14. Установка специализированного программного обеспечения или доступ к удаленным ресурсам и сервисам осуществляется при поддержке технического отдела МУЦА.  Также для успешного освоения курса студентам необходимо иметь доступ ко всем электронным материалам, структурированным и размещенным в Google Сlassroom.

2.15.            При подготовке и проведении гибридного/онлайн-обучения организация *самостоятельной* работы студентов приобретает решающее значение. Преподаватели обязаны заранее продумывать темы, содержание и объем самостоятельной работы студентов своих курсов и с целью достижения результатов обучения, проводить обсуждение и согласование содержания и объёма планируемой самостоятельной работы с другими преподавателями своего направления, а при необходимости с преподавателями других смежных направлений. Студенты должны быть заранее информированы о темах, объеме и критериях оценивания каждого вида самостоятельной работы прежде всего путем подробного описания в специальном разделе силлабуса либо в методических указаниях к силлабусу в виде отдельного приложения.

2.16.       В соответствии с миссией МУЦА при преподавании и оценивании, организации самостоятельной работы студентов преподаватели обязаны *соотносить материал курса с жизнью, практикой*, с их будущей профессиональной деятельностью, предоставляя студентам возможность решать реальные практические задачи.

2.17.       В условиях онлайн-обучения многократно возрастает потребность студентов в не только в технологической, но и психологической поддержке, поэтому преподаватель должен постоянно держать в поле зрения своих студентов, обращать внимание на их эмоции, чувства и настроение, создавая комфортную обучающую среду. При возникновении проблем, которые преподаватель не может решить самостоятельно, он должен информировать о них главу направления и/или штатного психолога.

2.18.       Действующая в университете система менеджмента качества образования в МУЦА предполагает постоянное *измерение качественного уровня развития* студентов, на данном измерении основано принятие любых решений в университете. Особое значение данное измерение приобретает в процессе онлайн-обучения, когда студент не имеет возможности общаться с преподавателем лицом к лицу. Кроме того, отделом обеспечения качества в образовании на постоянной основе проводится анализ когнитивных, личностных, этических, интеллектуальных и профессиональных качеств студентов, которые необходимо учитывать при разработке курсов и в процессе преподавания. Особенно тщательно следует рассматривать когнитивные стили, спектр личности и множественные умственные способности студентов.

2.19.       Построение *обратной связи* со студентами – продолжающийся, никогда не завершающийся процесс, требующий больших усилий со стороны преподавателя в виртуальном пространстве, при котором необходимо:

2.19.1.  Ясно и в доступной форме формулировать результаты/цели обучения, требования к курсу, к самостоятельной работе и критерии оценивания всех видов образовательной деятельности и информировать об этом студентов;

2.19.2.  Регулярно обсуждать со студентами вышеуказанные требования;

2.19.3.  Постоянно задавать вопросы студентам и строить с ними диалог;

2.19.4.  Организовывать дискуссии в группе;

2.19.5. Материал может предоставляться студентам в виде определенных модулей, которые могут также применяться для промежуточного оценивания.  Это могут быть различные задания, тесты, содержащие открытые и закрытые вопросы, а также написание эссе, подготовка презентации и устные выступления студентов, коллективная работа в малых группах, выполнение проектов.

2.19.6. На семинарских занятиях рекомендуется использовать метод «перевернутых лекций» с предоставлением видеоматериалов: темы, разбор которых предполагается на семинарском занятии, будут представлены сначала в виде видеолекции, затем следует обсуждение на семинаре.

2.19.7.  При преподавании в онлайн режиме добиваться «эффекта присутствия» на занятии, направляя студентов на решение проблем, отвечая на вопросы и реагируя на все, что происходит в виртуальной аудитории.

2.20.        *Формативное и итоговое оценивание* необходимо проводить с использованием креативных заданий, раскрывающих творческий потенциал студентов, при этом позволяющих охватывать весь материал курса и исключающих возможность списывания и других проявлений академической нечестности.

2.21. Тестовые задания и критерии размещаются в Google-формах, learningapps.org, triventy с предоставлением преподавателям и студентам возможности выбора.

2.22. При гибридном/онлайн обучении действуют те же требования к силлабусу, что и при обучении лицом к лицу с учетом специфики формата преподавания и обучения.

2.23. Для студентов таких направлений, как «Лингвистика. Китайский язык», «Лингвистика. Английский язык»  отдельные курсы могут проходить в офлайн формате как необходимый шаг для введения в иностранный язык при условии соблюдения всех требований безопасного пребывания в здании университета. Но в случае невозможности присутствия иногородних студентов на офлайн занятиях, допускается участие этих студентов в онлайн режиме, при этом будет обеспечена качественная видеосвязь.

2. 24. Самостоятельная  работа  осуществляется  на платформе  Google classroom . Кроме того, данная платформа будет содержать необходимые учебные и методические материалы по курсам с доступом к ним руководителя направления.

2.25. Все необходимые источники информации – литература, видео и аудио материалы - выкладываются в электронную  библио-базу направления с обязательным доступом для всех студентов.

**3. Профессиональное развитие преподавателей**

3.1. Необходимость постоянного переосмысления того, как эффективно организовать гибридное/онлайн обучение, требует не простого перенесения методов и стратегий преподавания в онлайн-версию МУЦА, но изменения и улучшения их, адаптируя к специфике данного формата. Поэтому требуется постоянная работа преподавателей над улучшением работы с информационными ресурсами, чтение специальной методической литературы и в целом повышение квалификационного уровня.

3.2.            Участие в семинарах, вебинарах различных организаций за рубежом и в Кыргызстане, включая традиционные ориентационные семинары для всех преподавателей с фокусом на гибридном/онлайн-обучении.

3.3.            Проведение каждым направлением в течение всего учебного года (в среднем один раз в месяц) вебинаров/семинаров с участием всех преподавателей, направленных на профессиональное развитие ППС, в том числе по онлайн-технологиям.

Результатами ориентационных вебинаров/семинаров станут:

3.3.1.      Внедрение в программу обучения информационных платформ  e-learning;

3.3.2.      Разработанные и записанные преподавателями в студии звукозаписи МУЦА курсы видео-лекций и видео-занятий, используемые в преподавании;

3.3.3.      Портфолио с материалами и методическими разработками каждого преподавателя направлений.

3.4. Взаимопосещение занятий с обязательным обсуждением и оформлением с применением соответствующих форм с целью улучшения методики преподавания и оценивания студентов.

**4. Обязанности преподавателя**

4.1. В случае внесения изменений в силлабус по формату или теме занятия, уведомлять главу программы и учебную часть (письмом на “registrar@iuca.kg”) до начала занятия.

4.2. В случае непроведения, переноса или замены занятия по уважительной причине (с предоставлением листка о нетрудоспособности или др.) уведомлять главу программы, отдел кадров и учебную часть (письмом на “registrar@iuca.kg”) за один день до начала занятий.

* 1. Преподаватель должен строго следовать графику утвержденных занятий (расписанию занятий).
	2. В случае отсутствия ссылки онлайн-занятия или наличия неактивной ссылки, занятие не будет считаться проведённым.

**5. Онлайн этикет для преподавателя и студента**

5.1. Для занятия необходимо наличие компьютера, микрофона и камеры.  Необходимо проверить наличие Интернет-соединения заблаговременно и связаться с преподавателем в назначенное время, а также проверить работу микрофона и камеры до начала занятия.

5.2. Опоздание на занятие не допускается. В случае проблем с соединением, студент обязан предупредить об этом преподавателя.

5.3.  Во время занятия камера должна быть включена, и студент и преподаватель должны видеть друг друга.

5.4. На время занятия отключите звук телефонов и других устройств, которые могут создать шум.
5.5. Во время занятий запрещается есть и жевать жевательную резинку.
5.6. Следует избегать разговоров на темы, которые не касаются темы занятия.
5.7. Запрещаются нецензурные выражения и оскорбления в адрес присутствующих в виртуальной аудитории лиц.
5.8. Необходимо обеспечить соответствующую обстановку для обучения: не отвлекаться на посторонние дела и людей (туалет, дела по дому, детей, гостей, домашних животных и т.п.), обеспечить тишину (не включать громкую музыку), обеспечить хорошую освещенность, чтобы хорошо было видно лицо  преподавателя и студента.
5.9. Не рекомендуется находиться в положении лежа или полулежа во время занятия (за исключением случаев, когда такое положение не может быть изменено по состоянию здоровья).
5.10. Следует соблюдать правила поведения и внешнего вида.

5.11. В случае занятий в паре, если другой студент затрудняется с ответом, не рекомендуемся ему подсказывать.
5.12. Студент должен заранее уведомить преподавателя о своем отсутствии на онлайн-занятии или консультации.
5.13. Студент не должен самостоятельно прерывать Интернет-соединение во время занятия.
5.14. В случае технического сбоя или разъединения во время урока студент должен самостоятельно связаться с преподавателем после занятия.

5.15. В случае невыполнения норм онлайн этикета, преподаватель вправе попросить студента покинуть занятие.

**6. Действие положения**

6.1. Настоящее положение вступает в силу со дня одобрения его Ученым советом МУЦА

6.2. Все принятые ранее положения, инструкции, руководства и другие регулирующие работу МУЦА документы, считаются действующими.

6.3. Главы направлений несут ответственность за информирование преподавателей и студентов своих направлений о обо всех пунктах данного положения.

**Согласовано:**

Президент МУЦА Дж. Р. Кларк

Провост МУЦА К.Д. Шаршекеева

Вице-президент по академическим вопросам и

стратегическому планированию А.М. Калчакеева

Руководитель Отдела обеспечения качества

в образовании Ж.М. Рыскулова

Руководитель Registrar Office Д.Ж. Байбагысова

Руководитель отдела информационных

Технологий А.А. Шартон

**Приложение 1**

**Лист ознакомления с положением**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п.**  | **ФИО**  | **Должность** | **Дата**  | **Подпись**  |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Приложение 2**

**Лист регистрации изменений, внесенных в положение**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п.**  | **Содержание изменений**  |  **Номер приказа**  | **Дата**  |  **Срок введения изменения** | **Примечания** |
|   |   |   |   |   |  |
|   |   |   |   |   |  |
|   |   |   |   |   |  |
|   |   |   |   |   |  |
|   |   |   |   |   |  |
|   |   |   |   |   |  |
|   |   |   |   |   |  |
|   |   |   |   |   |  |
|   |   |   |   |   |  |
|   |   |   |   |   |  |